[Schule]

[Ort], [Datum des Schreibens]

Einladung zum Elternsprechtag

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir laden Sie herzlich zum Elternsprechtag ein. Er findet am [Datum] in der Zeit von [Uhrzeit] statt. Treffpunkt ist [Ort]. Im Gespräch mit den Lehrkräften erfahren Sie, wie Ihr Kind lernt, was gut gelingt und wo wir es gemeinsam unterstützen können.

Bitte melden Sie sich bis zum [Anmeldung bis] an. Geben Sie dazu den Rückmeldeabschnitt unten ausgefüllt über Ihr Kind in der Schule ab. Wenn Sie den Termin nicht wahrnehmen können, teilen Sie uns das bitte mit, damit wir einen anderen Weg finden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Schulleitung _____

[Name der Schulleitung], Schulleitung

– Hier abtrennen –

Rückmeldung zum Elternsprechtag am [Datum]

Name des Kindes _____

Klasse _____

Ich nehme teil: ☐ ja ☐ nein

Gewünschte Zeit: ☐ früh ☐ mittel ☐ spät

Datum, Unterschrift _____